

# พิมพ์อังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ 1

ด้วยโปรแกรมสอนพิมพ์ดีดบนเครื่องคอมพิวเตอร์ไทย-อังกฤษ

หมวดวิชาชีพ วิชาชีพสาขาวิชา

รหัสวิชา 2201-1011

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ. 2546)

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) กระทรวงศึกษาธิการ

ISBN 978-616-90489-2-3



เรียบเรียงโดย

อ.อารีรัตน์ พรหมภู

149.-

# พิมพ์อังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ 1 (ฉบับปรับปรุง) พร้อมโปรแกรมพิมพ์สัมผัส อังกฤษ 1

รหัสวิชา 2201-1011

เนื้อหาตรงตามจุดประสงค์รายวิชา มาตรฐานรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา  
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ. 2546)

แผนโปรแกรมพิมพ์สัมผัส อังกฤษ 1

บริษัท คอมพิวเตอร์ เอจ เทคโนโลยี จำกัด

- สอนเทคนิคการพิมพ์สัมผัสด้วยคอมพิวเตอร์
- วิดีโอพร้อมเสียงบรรยายสาธิตหลักการพิมพ์สัมผัส
- พัฒนาทักษะความเร็วในการพิมพ์ด้วยแบบฝึกพิมพ์
- บันทึกลงและตรวจสอบผลการพัฒนาการพิมพ์แต่ละครั้ง

พิมพ์ครั้งที่ 1

พฤษภาคม 2553 (ฉบับปรับปรุงใหม่)

จัดพิมพ์และจัดจำหน่ายโดย



บริษัท คอมพิวเตอร์ เอจ เทคโนโลยี จำกัด

1108/20 ศูนย์การค้าพระโขนง ถนนสุขุมวิท

แขวงพระนคร เขตคลองเตย กรุงเทพฯ

โทร. 02-712-3993 โทรสาร 02-392-1012

[www.pimsampas.com](http://www.pimsampas.com), [info@pimsampas.com](mailto:info@pimsampas.com)



สำนักพิมพ์วังอักษร

69/3 ถนนอรุณอมรินทร์ บางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ

โทร. 02-472-3293-5 โทรสาร 02-891-0742

[www.wangaksorns.com](http://www.wangaksorns.com)

E-mail : [wangaksorn@hotmail.com](mailto:wangaksorn@hotmail.com), [wangaksorn2000@yahoo.com](mailto:wangaksorn2000@yahoo.com)

พิมพ์ที่

สุวรรณกิจ การพิมพ์

10/1 – 2 หมู่ 9 ซ.เพชรเกษม 54 แขวงบางค้อว นเขตภาษีเจริญ

กรุงเทพฯ 10160

สงวนลิขสิทธิ์ หนังสือและโปรแกรมพิมพ์สัมผัส ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ ห้ามลอกเลียนแบบ



## ลักษณะรายวิชา\*

1. รหัสและชื่อวิชา 2201-1011 พิมพ์อังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ 1
2. สภาพรายวิชา หมวดวิชาชีพ วิชาชีพรหัสวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ. 2546) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) กระทรวงศึกษาธิการ
3. ระดับรายวิชา ภาคเรียนที่ 2 - 3
4. พื้นฐาน พิมพ์ดีดอังกฤษ 1 หรือ คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
5. เวลาศึกษา\*\* เรียนทฤษฎีและปฏิบัติ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ระยะเวลา 18 สัปดาห์ รวมทั้งสิ้น 54 ชั่วโมง ตลอดภาคเรียน และควรมีเวลาศึกษานอกเวลาเรียนอีก 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
6. หน่วยกิต 1 (3) 1 หน่วยกิต 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
7. จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้
  1. เข้าใจองค์ประกอบของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา
  2. เข้าใจลักษณะและรูปแบบของแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ภาษาอังกฤษ
  3. มีทักษะในการบังคับแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบสัมผัส
  4. มีกิจนิสัยและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีในการใช้คอมพิวเตอร์
8. มาตรฐานรายวิชา
  1. บอกส่วนประกอบต่าง ๆ ของเครื่องคอมพิวเตอร์ และการบำรุงรักษา
  2. พิมพ์แบบสัมผัส
  3. การคำนวณคำสุทธิ
9. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และการบำรุงรักษา ลักษณะและรูปแบบของแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ภาษาอังกฤษ ทำนึ่ง การวางมือ การเคาะแป้นอักษร การพิมพ์แบบสัมผัส และการคำนวณคำ

\* หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง พ.ศ. 2546) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) กระทรวงศึกษาธิการ

\*\* ปรับเวลาเรียนตามคำสั่งที่ ศธ 0606/976 30 มีนาคม 2549



	หน้า
<b>บทที่ 1 การพิมพ์โดยใช้โปรแกรม “พิมพ์สัมผัส” .....</b>	<b>1</b>
ความต้องการของระบบ .....	2
วิธีการติดตั้งโปรแกรม .....	2
วิธีการทำงาน .....	3
<b>บทที่ 2 เทคนิคการพิมพ์เร็วและแม่นยำ .....</b>	<b>7</b>
เริ่มเรียนพิมพ์สัมผัส .....	8
การนั่ง .....	8
การเคาะแป้น .....	8
ส่วนประกอบแป้นพิมพ์ .....	9
การวางนิ้ว .....	9
การวางนิ้วบนแป้นเหย้าสำหรับการฝึกพิมพ์ภาษาอังกฤษ .....	9
การบันทึกความก้าวหน้าการพิมพ์ความเร็วและความแม่นยำ .....	10
การสร้างทักษะการพิมพ์เร็วและแม่นยำ .....	10
การคำนวณคำสุทธิ .....	12
<b>บทที่ 3 การพิมพ์อักษรตามแป้นเหย้า ASDFJKL; .....</b>	<b>13</b>
แบบฝึกหัดที่ 3.1 การเคาะแป้น ASDFJKL; .....	15
แบบฝึกหัดที่ 3.2 การเคาะแป้น A S D F J K L ; .....	16
แบบฝึกหัดที่ 3.3 Home Key หรือแป้นเหย้า .....	17
<b>บทที่ 4 การพิมพ์แป้นอักษร E G U . .....</b>	<b>18</b>
แบบฝึกหัดที่ 4.1 เริ่มแป้นใหม่ .....	20
แบบฝึกหัดที่ 4.2 เริ่มฝึกทักษะการพิมพ์ด้วยตัวเอง .....	21
แบบฝึกหัดที่ 4.3 การพิมพ์ประโยค (E G U .) .....	22

<b>บทที่ 5 การพิมพ์แป้นอักษร R O H ,</b> .....	<b>23</b>
แบบฝึกหัดที่ 5.1 เริ่มแป้นใหม่ .....	25
แบบฝึกหัดที่ 5.2 การเคาะแป้นอักษร R O H , .....	26
แบบฝึกหัดที่ 5.3 การเคาะแป้นอักษร R O H , .....	27
<b>บทที่ 6 การพิมพ์แป้นอักษร T C I M :</b> .....	<b>28</b>
แบบฝึกหัดที่ 6.1 เริ่มแป้นใหม่ .....	30
แบบฝึกหัดที่ 6.2 ฝึกทบทวนแป้น T C I M : .....	31
แบบฝึกหัดที่ 6.3 ฝึกพิมพ์เป็นประโยค .....	32
<b>บทที่ 7 การพิมพ์แป้นอักษร E G U R H T C I M</b> .....	<b>33</b>
แบบฝึกหัดที่ 7.1 ทบทวนแป้นเห้ย้า .....	34
แบบฝึกหัดที่ 7.2 แป้น E .....	35
แบบฝึกหัดที่ 7.3 แป้น G .....	36
แบบฝึกหัดที่ 7.4 แป้น U .....	37
แบบฝึกหัดที่ 7.5 แป้น R .....	38
แบบฝึกหัดที่ 7.6 แป้น H .....	39
แบบฝึกหัดที่ 7.7 แป้น T .....	40
แบบฝึกหัดที่ 7.8 แป้น C .....	41
แบบฝึกหัดที่ 7.9 แป้น I .....	42
แบบฝึกหัดที่ 7.10 แป้น M .....	43
<b>บทที่ 8 การพิมพ์แป้นอักษร W V Y P</b> .....	<b>44</b>
แบบฝึกหัดที่ 8.1 แป้น W V Y P .....	46
แบบฝึกหัดที่ 8.2 ฝึกหัดผสมคำ .....	47
แบบฝึกหัดที่ 8.3 ฝึกพิมพ์ผสมเป็นประโยค .....	48
แบบฝึกหัดที่ 8.4 ฝึกหัดผสมประโยค .....	49
<b>บทที่ 9 การพิมพ์แป้นอักษร Q N X /</b> .....	<b>50</b>
แบบฝึกหัดที่ 9.1 แป้น Q N X / .....	52
แบบฝึกหัดที่ 9.2 ทบทวนกันหน่อย .....	53
แบบฝึกหัดที่ 9.3 แบบฝึกหัดผสมประโยค .....	54

<b>บทที่ 10 การพิมพ์แป้นอักษร B ? Z -</b> .....	<b>55</b>
แบบฝึกหัดที่ 10.1 แป้นใหม่ .....	57
แบบฝึกหัดที่ 10.2 ทบทวนแป้น B ? Z - .....	58
แบบฝึกหัดที่ 10.3 ทบทวนแป้น B ? Z - .....	59
แบบฝึกหัดที่ 10.4 ทบทวนแป้น B ? Z - .....	60
<b>บทที่ 11 การพิมพ์แป้นตัวเลข 1 2 3 4</b> .....	<b>61</b>
แบบฝึกหัดที่ 11.1 แป้นใหม่การใช้แป้นตัวเลข 1 2 3 4 .....	63
แบบฝึกหัดที่ 11.2 พิมพ์ตามแบบอย่างน้อย 4 จบ .....	64
แบบฝึกหัดที่ 11.3 พิมพ์ตามแบบอย่างน้อย 4 จบ .....	65
<b>บทที่ 12 การพิมพ์แป้นตัวเลข 7 8 9 0</b> .....	<b>66</b>
แบบฝึกหัดที่ 12.1 เริ่มแป้นใหม่ .....	68
แบบฝึกหัดที่ 12.2 พิมพ์กันเถอะ .....	69
แบบฝึกหัดที่ 12.3 พิมพ์ด้วยความตั้งใจ .....	70
แบบฝึกหัดที่ 12.4 พิมพ์รักษาจังหวะให้สม่ำเสมอ .....	71
<b>บทที่ 13 การพิมพ์แป้นตัวเลข 5 6</b> .....	<b>72</b>
แบบฝึกหัดที่ 13.1 แป้นใหม่ .....	74
แบบฝึกหัดที่ 13.2 การใช้แป้นตัวเลข 5 6 .....	75
แบบฝึกหัดที่ 13.3 การใช้แป้นตัวเลข 5 6 .....	76
แบบฝึกหัดที่ 13.4 ทบทวนการใช้แป้นตัวเลข 5 6 .....	77
<b>บทที่ 14 การพิมพ์ทบทวนแป้นตัวเลข</b> .....	<b>78</b>
แบบฝึกหัดที่ 14.1 ทบทวนตัวเลข พิมพ์ทักษะการพิมพ์ตัวเลข .....	79
แบบฝึกหัดที่ 14.2 พิมพ์ทักษะการพิมพ์ตัวเลข .....	80
แบบฝึกหัดที่ 14.3 พิมพ์ทักษะการพิมพ์ตัวเลข .....	81
แบบฝึกหัดที่ 14.4 พิมพ์ทักษะการพิมพ์ตัวเลข .....	82
<b>บทที่ 15 การพิมพ์แป้นสัญลักษณ์ ( ) #</b> .....	<b>83</b>
แบบฝึกหัดที่ 15.1 แป้นใหม่ ( ) # .....	85

บทที่ 16 การพิมพ์แป้นสัญลักษณ์ \$ & % .....	86
แบบฝึกหัดที่ 16.1 แป้นใหม่ .....	88
แบบฝึกหัดที่ 16.2 ฝึกทักษะแป้น \$ & % .....	89
บทที่ 17 การพิมพ์แป้นสัญลักษณ์ + = ' " .....	90
แบบฝึกหัดที่ 17.1 แป้นใหม่ .....	92
บทที่ 18 การพิมพ์แป้นสัญลักษณ์ @ * .....	93
แบบฝึกหัดที่ 18.1 แป้นใหม่ .....	95
แบบฝึกหัดที่ 18.2 ผสมประโยค .....	96
แบบฝึกหัดที่ 18.3 บทสุดท้าย .....	97

## หน่วยการเรียนรู้รายวิชาพิมพ์อังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ 1

หมวดวิชาชีพ วิชาชีพสาขาวิชา  
จำนวนหน่วยการเรียนรู้ 18 หน่วย

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)  
จำนวน 54 ชั่วโมง

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง
1	การพิมพ์โดยใช้โปรแกรม “พิมพ์สัมผัส”	ความต้องการของระบบ วิธีการติดตั้งโปรแกรม วิธีการทำงาน	2
2	เทคนิคการพิมพ์เร็วและแม่นยำ	เริ่มเรียนพิมพ์สัมผัส การนั่ง การเคาะแป้น ส่วนประกอบแป้นพิมพ์ การวางนิ้ว การวางนิ้วบนแป้นเหย้าสำหรับการฝึกพิมพ์ภาษาอังกฤษ การบันทึกความก้าวหน้าการพิมพ์ความเร็วและความแม่นยำ การสร้างทักษะการพิมพ์เร็วและแม่นยำ การคำนวณค่าสุทธิ	2
3	การพิมพ์อักษรตามแป้นเหย้า ASDFJKL;	แบบฝึกหัดที่ 3.1 การเคาะแป้น ASDFJKL; แบบฝึกหัดที่ 3.2 การเคาะแป้น A S D F J K L ; แบบฝึกหัดที่ 3.3 Home Key หรือแป้นเหย้า	6
4	การพิมพ์แป้นอักษร E G U .	แบบฝึกหัดที่ 4.1 เริ่มแป้นใหม่ แบบฝึกหัดที่ 4.2 เริ่มฝึกทักษะการพิมพ์ด้วยตัวเอง แบบฝึกหัดที่ 4.3 การพิมพ์ประโยค (E G U .)	4
5	การพิมพ์แป้นอักษร R O H ,	แบบฝึกหัดที่ 5.1 เริ่มแป้นใหม่ แบบฝึกหัดที่ 5.2 การเคาะแป้นอักษร R O H , แบบฝึกหัดที่ 5.3 การเคาะแป้นอักษร R O H ,	4
6	การพิมพ์แป้นอักษร T C I M :	แบบฝึกหัดที่ 6.1 เริ่มแป้นใหม่ แบบฝึกหัดที่ 6.2 ฝึกทบทวนแป้น T C I M : แบบฝึกหัดที่ 6.3 ฝึกพิมพ์เป็นประโยค	4
7	การพิมพ์แป้นอักษร E G U R H T C I M	แบบฝึกหัดที่ 7.1 ทบทวนแป้นเหย้า แบบฝึกหัดที่ 7.2 แป้น E แบบฝึกหัดที่ 7.3 แป้น G แบบฝึกหัดที่ 7.4 แป้น U แบบฝึกหัดที่ 7.5 แป้น R แบบฝึกหัดที่ 7.6 แป้น H แบบฝึกหัดที่ 7.7 แป้น T แบบฝึกหัดที่ 7.8 แป้น C แบบฝึกหัดที่ 7.9 แป้น I แบบฝึกหัดที่ 7.10 แป้น M	4
8	การพิมพ์แป้นอักษร W V Y P	แบบฝึกหัดที่ 8.1 แป้น W V Y P แบบฝึกหัดที่ 8.2 ฝึกหัดผสมคำแบบฝึกหัดที่ 8.3 ฝึกพิมพ์ผสมเป็นประโยค แบบฝึกหัดที่ 8.4 ฝึกหัดผสมประโยค	4
9	การพิมพ์แป้นอักษร Q N X /	แบบฝึกหัดที่ 9.1 แป้น Q N X / แบบฝึกหัดที่ 9.2 ทบทวนกันหน่อยแบบฝึกหัดที่ 9.3 แบบฝึกหัดผสมประโยค	4
10	การพิมพ์แป้นอักษร B ? Z -	แบบฝึกหัดที่ 10.1 แป้นใหม่ แบบฝึกหัดที่ 10.2 ทบทวนแป้น B ? Z - แบบฝึกหัดที่ 10.3 ทบทวนแป้น B ? Z - แบบฝึกหัดที่ 10.4 ทบทวนแป้น B ? Z -	2
11	การพิมพ์แป้นตัวเลข 1 2 3 4	แบบฝึกหัดที่ 11.1 แป้นใหม่การใช้แป้นตัวเลข 1 2 3 4 แบบฝึกหัดที่ 11.2 พิมพ์ตามแบบอย่างน้อย 4 จบ แบบฝึกหัดที่ 11.3 พิมพ์ตามแบบอย่างน้อย 4 จบ	4



หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	สาระการเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง
12	การพิมพ์แป้นตัวเลข 7 8 9 0	แบบฝึกหัดที่ 12.1 เริ่มแป้นใหม่ แบบฝึกหัดที่ 12.2 พิมพ์พิมพ์กันเถอะ แบบฝึกหัดที่ 12.3 พิมพ์พิมพ์ด้วยความตั้งใจ แบบฝึกหัดที่ 12.4 พิมพ์รักษา จังหวะให้สม่ำเสมอ	2
13	การพิมพ์แป้นตัวเลข 5 6	แบบฝึกหัดที่ 13.1 แป้นใหม่ แบบฝึกหัดที่ 13.2 การใช้แป้นตัวเลข 5 6 แบบฝึกหัดที่ 13.3 การใช้แป้นตัวเลข 5 6 แบบฝึกหัดที่ 13.4 ทบทวนการ ใช้แป้นตัวเลข 5 6	2
14	การพิมพ์ทบทวนแป้นตัวเลข	แบบฝึกหัดที่ 14.1 ทบทวนตัวเลข พิมพ์ทักษะการพิมพ์ตัวเลข แบบฝึกหัดที่ 14.2 พิมพ์ทักษะการพิมพ์ตัวเลข แบบฝึกหัดที่ 14.3 พิมพ์ทักษะการพิมพ์ ตัวเลข แบบฝึกหัดที่ 14.4 พิมพ์ทักษะการพิมพ์ตัวเลข	2
15	การพิมพ์แป้นสัญลักษณ์ ( ) #	แบบฝึกหัดที่ 15.1 แป้นใหม่ ( ) #	2
16	การพิมพ์แป้นสัญลักษณ์ \$ & %	แบบฝึกหัดที่ 16.1 แป้นใหม่ แบบฝึกหัดที่ 16.2 พิมพ์ทักษะแป้น \$ & %	2
17	การพิมพ์แป้นสัญลักษณ์ + = ' "	แบบฝึกหัดที่ 17.1 แป้นใหม่	2
18	การพิมพ์แป้นสัญลักษณ์ @ *	แบบฝึกหัดที่ 18.1 แป้นใหม่ แบบฝึกหัดที่ 18.2 ผสมประโยค แบบฝึกหัด ที่ 18.3 บทสุดท้าย	2

## แบบประเมินความก้าวหน้าด้านการพิมพ์

วิชาพิมพ์อังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ 1 (2201-1011) ด้วยโปรแกรมสอนพิมพ์ดีดบนเครื่องคอมพิวเตอร์

ภาคการศึกษา ..... ปีการศึกษา .....

ชื่อ ..... สกุล ..... ระดับชั้น ..... เลขที่ .....

ครั้งที่	บทที่	คะแนน (คิดจากความเร็ว คำต่อนาที)												ผล
		10	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	
1	1-2	>10 คำ	10 คำ	9 คำ	8 คำ	7 คำ	6 คำ	5 คำ	4 คำ	3 คำ	2 คำ	1 คำ	<1 คำ	
	ลงชื่อ													
2	3-9	>12 คำ	12 คำ	11 คำ	10 คำ	9 คำ	8 คำ	7 คำ	6 คำ	5 คำ	4 คำ	3 คำ	<3 คำ	
	ลงชื่อ													
3	10	>13 คำ	13 คำ	12 คำ	11 คำ	10 คำ	9 คำ	8 คำ	7 คำ	6 คำ	5 คำ	4 คำ	<4 คำ	
	ลงชื่อ													
4	11-18	>15 คำ	15 คำ	14 คำ	13 คำ	12 คำ	11 คำ	10 คำ	9 คำ	8 คำ	7 คำ	6 คำ	<6 คำ	
	ลงชื่อ													
5	19-23	>16 คำ	16 คำ	15 คำ	14 คำ	13 คำ	12 คำ	11 คำ	10 คำ	9 คำ	8 คำ	7 คำ	<7 คำ	
	ลงชื่อ													
6	24-28	>18 คำ	18 คำ	17 คำ	16 คำ	15 คำ	14 คำ	13 คำ	12 คำ	11 คำ	10 คำ	9 คำ	<9 คำ	
	ลงชื่อ													
7	29-31	>20 คำ	20 คำ	19 คำ	18 คำ	17 คำ	16 คำ	15 คำ	14 คำ	13 คำ	12 คำ	11 คำ	<11 คำ	
	ลงชื่อ													
8	32-33	>25 คำ	25 คำ	24 คำ	23 คำ	22 คำ	21 คำ	20 คำ	19 คำ	18 คำ	17 คำ	16 คำ	<16 คำ	
	ลงชื่อ													
9	34-36	>30 คำ	30 คำ	29 คำ	28 คำ	27 คำ	26 คำ	25 คำ	24 คำ	23 คำ	22 คำ	21 คำ	<21 คำ	
	ลงชื่อ													
10	37-39	>35 คำ	35 คำ	34 คำ	33 คำ	32 คำ	31 คำ	30 คำ	29 คำ	28 คำ	27 คำ	26 คำ	<26 คำ	
	ลงชื่อ													
<b>รวม (เต็ม 100)</b>														

